

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11»
ЛЕВОКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

22 августа 2024 года

№ 148-од

с. Николо-Александровское

Об организации родительского контроля за качеством питания школьников

На основании методических рекомендаций 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» и в целях осуществления контроля родителей (законных представителей) за организацией питания обучающихся, контроля качества приготовленных блюд в соответствии с утвержденным меню на пищеблоке МКОУ СОШ №11,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Состав комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (далее - Комиссия) на 2024-2025 учебный год (приложение 1).

1.2. Форму графика посещения школьной столовой (приложение 2).

1.3. Журнал посещения школьной столовой (приложение 3).

1.4. Форму оценочного листа (приложение 4).

2. Заместителю директора по ВР Типтевой С. И.:

2.1. Провести организационные мероприятия по осуществлению контроля родителей (законных представителей) за организацией питания обучающихся в срок до 07.09.2024 г.

2.2. Вести журнал протоколов заседаний комиссий родительского контроля.

3. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР Типтеву С.И.

Директор



Т.А.Цалоева

Состав членов комиссии
по контролю за организацией и качеством питания
обучающихся МКОУ СОШ №11
Левонкумского муниципального округа Ставропольского края

1. Председатель комиссии – Типтева С.И., ответственный за организацию питания в школе;
2. Матюшенко К.В.,- председатель общешкольного родительского комитета;
3. Рудакова Л.В.,- представитель родительской общественности (5 класс);
4. Магомедова П. М.,- представитель родительской общественности (3 класс);
5. Подсвинова А.Г.,- социальный педагог.

График посещения школьной столовой

1 раз в месяц

Дата (учебный день)	Ф.И.О. (посетитель)	Согласованная дата и время посещения (с указанием продолжительности перемены)	Ф.И.О., должность сопровождающего	Отметка о посещении	Отметка о предоставлении журнала посещения

Журнал посещения школьной столовой МКОУ СОШ №11

Дата посещения: _____

1.Законный представитель (ФИО):

Оценка существующей организации питания по шкале от 1 до 5 (с кратким указанием причин снижения оценки, в случае снижения оценки): _____

Предложения: _____

Благодарности: _____

Замечания:

Дата и результат рассмотрения уполномоченными органами образовательной организации оставленных комментариев: _____

Принятые по результатам рассмотрение оставленных комментариев меры:

Законный представитель

_____ «__» _____ (подпись, дата)

Уполномоченное лицо образовательной организации

_____ «__» _____ (ФИО, должность, подпись, дата)

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая
проверку: _____

- | Вопрос | Да/нет |
|--|---------------|
| 1. Имеется ли в организации меню?
А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации
Б) да, но без учета возрастных групп
В) нет | |
| 2. Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?
А) да
Б) нет | |
| 3. Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?
А) да
Б) нет | |
| 4. В меню отсутствуют повторы блюд?
А) да, по всем дням
Б) нет, имеются повторы в смежные дни | |
| 5. В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты
А) да, по всем дням
Б) нет, имеются повторы в смежные дни | |
| 6. Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?
А) да
Б) нет | |
| 7. Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?
А) да
Б) нет | |
| 8. От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?
А) да
Б) нет | |
| 9. Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?
А) нет | |

- Б) да
- 10 Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?
- А) да
- Б) нет
- В) детей с особенностями здоровья в ОУ нет
- 11 Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?
- А) да
- Б) нет
- 12 Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?
- А) да
- Б) нет
- 13 Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?
- А) нет
- Б) да
- 14 Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?
- А) да
- Б) нет
- 15 Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?
- А) нет
- Б) да
- 16 Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?
- А) нет
- Б) да
- 17 Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?
- А) нет
- Б) да